



CIELE KVALITY

Označenie:

CK/EkF/20

Číslo výtlačku:

CIELE KVALITY EKONOMICKEJ FAKULTY TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH NA ROK 2020

Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: RNDr. Libuša Révészová, PhD., prodekan pre vzdelávaciu činnosť	Posudzovateľ: Ing. Radoslav Bajus, PhD., manažér kvality	Schvaľovateľ: doc. Ing. Michal Šoltés, PhD., dekan	Vydanie č. 1
Dátum: 10.03.2020	Dátum: 13.03.2020	Dátum: 10.03.2020	Dátum vydania: 12.03.2020
Podpis:	Podpis:	Podpis:	

V súlade s prijatou politikou kvality a cieľmi kvality TUKE vyhlasuje vedenie Ekonomickej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej EkF TUKE) nasledovné ciele kvality na rok 2020:

1. Udržiavať a zlepšovať celkovú výkonnosť systému manažérstva kvality v súlade s požiadavkami EN ISO 9001, s cieľom úspešnej komplexnej akreditácie TUKE plne konkurencieschopnej v národnom i medzinárodnom meradle. V súvislosti s implementovaným systémom EN ISO 9001 uvažovať aj so zohľadnením rizík a príležitostí a následne aj ich dopadov na realizované procesy TUKE.

1.1. Výsledky hodnotení interných auditov udržať na úrovni min. 90 %.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovedný: manažér kvality)

1.2. Identifikovať, hodnotiť a riadiť riziká a príležitosti v takom trende, aby miera súčtu rizík v kritickej skupine „veľké riziko“ (v zmysle organizačnej smernice Riadenie rizík a príležitostí) nepresiahla úroveň 10 %.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovední: manažér kvality, majitelia procesov)

2. Úspech, atraktivitu a stabilitu univerzity ako celku, postaviť na úspechu, atraktivite a stabilite fakúlt.

2.1. Kontinuálne plniť kritériá pre stabilné postavenie TUKE medzi univerzitnými vysokými školami.

(Termín: Sledovať priebežne, konečné hodnotenie k 31.12.2020. Zodpovedný: dekan)

2.2. Investovať do modernizácie priestorov v užívaní EkF v rozsahu aspoň 15 000 EUR.

(Termín: December 2020. Zodpovední: tajomník, prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)

2.3. V rámci hlavného procesu H1 Vzdelávanie dodržať ukazovateľ KZU-6 maximálne 20 študentov na vysokoškolského učiteľa.

(Termín: Sledovať priebežne, konečné hodnotenie k 31.12.2020. Zodpovedný: dekan)

3. Vytvárať a udržiavať motivačné prostredie, v ktorom sa zamestnanci zapoja do plnenia strategických cieľov TUKE, vytvárať im podmienky pre personálny a odborný rast, posilniť ich k lojalite a využívať ich schopnosti na prospech univerzity.

3.1. Zabezpečiť kontinuálny odborný rast zamestnancov EKf TUKE, vytvárať podmienky pre znižovanie vekového priemeru docentov a profesorov a vytvárať motivačné prostredie a podmienky pre prácu mladých ľudí na univerzite. Zorganizovať kurz programovania v R, ponúknuť jazykové kurzy v spolupráci s Katedrou jazykov TUKE, zorganizovať seminár o aktualitách vo vede, zdrojoch údajov, hodnotení vedeckej činnosti v spolupráci s Univerzitnou knižnicou a hosťujúcimi prednášajúcimi z Clarivate Analytics/EBSCO/CVTI SR a pod.

(Termín: December 2020. Zodpovední: dekan, prodekan)

3.2. Implementovať do plánov vzdelávania školenie interných audítorov podľa normy EN ISO 9001:2015 pre tých audítorov, ktorí ešte školenie interných audítorov neabsolvovali, alebo ktorým uplynula platnosť ich certifikátov.

(Termín: Podľa platnosti jednotlivých certifikátov. Zodpovední: manažér kvality, tajomník)

3.3. Udržať motivačný systém odmien pre zamestnancov na úrovni roku 2019.

(Termín: december 2020. Zodpovední: dekan, prodekan, tajomník)

3.4. Udržať počet vedeckých prác v časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo Scopus v spolupráci školiteľov s doktorandmi (alebo zamestnancov s doktorandmi) aspoň na úrovni roka 2019.

(Termín: december 2020. Zodpovedný: prodekan pre VVČaDŠ)

3.5. V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj udržať podiel publikačnej činnosti v kategórii „Vedecké práce v karentovaných časopisoch (ADC, ADD)“ a v kategórii „Vedecké práce v časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS (ADM, ADN)“ za EkF na úrovni roku 2019.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovedný: prodekan pre VVČaDŠ)

3.6. V rámci hlavného procesu H3 Podnikanie dosiahnuť príjmy z podnikateľskej činnosti EkF TUKE v hodnote 10 000,-€.

(Termín: 31.12.2020. Zodpovedný: prodekan pre VVČaDŠ)

3.7. Podporiť aktívnu disemináciu výsledkov vedecko-výskumných aktivít EkF organizovaním vedeckovýskumných workshopov na fakulte (minimálne dvakrát v roku 2020) s cieľom podporiť ďalší rozvoj vedecko-výskumných aktivít na fakulte a inštitucionálnu spoluprácu.

(Termín: december 2020. Zodpovedný: prodekan pre VVČaDŠ)

4. Zabezpečovať trvalú spokojnosť študentov, chápať ich súčasné i budúce potreby a prostredníctvom splnenia ich požiadaviek snažiť sa prekonať ich očakávania, posilniť hrdosť študentov a absolventov k svojej univerzite.

4.1. Udržať podiel študentov, zúčastnených vo fakultných dotazníkoch hodnotiacich výučbu, na úrovni 70 %.

(Termín: február, jún a september 2020. Zodpovedná: prodekan pre vzdelávaciu činnosť)

4.2. Pozitívne stimulovať pedagogických pracovníkov prezentáciou výsledkov prieskumu o kvalite pedagogického procesu medzi študentmi. Realizovať zber spätnej väzby a distribúciu zistení aj v ďalších formách – Staffino, zhromaždenie akademickej obce, celouniverzitná anketa a pod.

(Termín: priebežne. Zodpovední: prodekan pre vzdelávaciu činnosť, dekan)

4.3. Zapojiť aspoň 6 študentov alebo mladých pracovníkov EkF TUKE do Grantovej súťaže EkF TUKE.

(Termín: december 2020. Zodpovedný: prodekan pre VVČaDŠ)

4.4. Podporovať činnosť ALUMNI klubu EkF, vytvoriť na sociálnych sieťach databázu min. 100 absolventov EkF TUKE, zorganizovať minimálne jedno stretnutie absolventov EkF TUKE.

(Termín: december 2020. Zodpovedný: prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)

4.5. Zlepšovať prepojenie výučby s praxou prostredníctvom odborných prednášok. Získať aspoň 15 prednášok. Zabezpečiť aspoň jeden dlhodobý pobyt profesora zo zahraničnej renomovanej univerzity.

(Termín: december 2020. Zodpovední: dekan, prodekani)

5. Intenzívnou komunikáciou s predstaviteľmi regiónu, ministerstva školstva a vlády SR, zamestnávateľských zväzov a združení aktívne vplývať na tvorbu politiky rozvoja vysokých škôl na Slovensku.

5.1. Podporovať spoluprácu s mestom a KSK, formou spoločných projektov vplývať na tvorbu regionálnych politík. Aktívne spolupracovať s KRK SOPK, SKDP a ďalšími organizáciami, aktívne sa zúčastniť aspoň 3 spoločných workshopov.

(Termín: priebežne. Zodpovední: dekan, prodekani)

6. Systematicky propagovať TUKE, možnosti štúdia, popularizovať a propagovať výsledky vedy, techniky, umenia a kultúry v národnom i medzinárodnom prostredí a to prostredníctvom neustáleho plánovania, vyhodnocovania a následného zlepšovania kvality všetkých procesov na univerzite.

6.1. Systematicky propagovať EkF TUKE, informovať o možnostiach štúdia, popularizovať a propagovať výsledky vedy, v národnom i medzinárodnom prostredí. Aktívne sa podieľať na organizovaní celouniverzitných propagačných podujatí (TUKE Piknik, Deň otvorených dverí, Dni kariéry), organizovať podujatia EkF TUKE (Noc výskumníkov, MiniErasmus) a zúčastniť sa zúčastniť sa na propagačných akciách v súlade s plánom Propagačnej komisie TUKE.

(Termín: priebežne. Zodpovední: dekan, prodekani)

6.2. Uskutočniť aspoň jeden workshop v podobe diskusného fóra za účasti predstaviteľov strategických partnerov EkF TUKE (napr. T-Systems/Deutsche Telekom, Big Four, konzultačných firiem), stavovských organizácií a záujmových skupín.

(Termín: priebežne. Zodpovední: dekan, prodekan pre VVČaDŠ)

6.3. Prijatť na denné vysokoškolské štúdium na EkF aspoň 20 zahraničných študentov samoplatcov.

(Termín: priebežne. Zodpovední: prodekani, dekan)

6.4. Zabezpečiť dostatočnú mobilitu vedeckých a pedagogických pracovníkov zo zahraničia na EkF v počte minimálne 10. Dosiahnuť a udržať počet zahraničných študentov, študujúcich v rámci mobility na EkF TUKE na úrovni 10.

(Termín: priebežne. Zodpovedný: prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)

6.5. Zabezpečiť dostatočnú mobilitu študentov na všetkých stupňoch štúdia na zahraničné partnerské univerzity a inštitúcie v rámci programu Erasmus, stáži a ďalších mobility programov v počte minimálne 35 študentov.

(Termín: priebežne. Zodpovedný: prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)

6.6. Zisťovať a vyhodnocovať názory zahraničných študentov, realizovať dotazník spokojnosti študentov-samoplatcov a študentov študujúcich v programoch dvojitého diplomu.

(Termín: December 2020. Zodpovedný: prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)