



CIELE KVALITY

Označenie:

CK/EkF/22

Číslo výtlačku:

CIELE KVALITY EKONOMICKEJ FAKULTY TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH NA ROK 2022

Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: RNDr. Libuša Révészová, PhD. prodekan pre vzdelávaciu činnosť	Posudzovateľ: Ing. Radoslav Bajus, PhD. manažér kvality	Schvaľovateľ: doc. Ing. Michal Šoltés, PhD. dekan	Vydanie č. 1
Dátum: 02.03.2022	Dátum: 02.03.2022	Dátum: 02.03.2022	Dátum vydania: 02.03.2022
Podpis:	Podpis:	Podpis:	

V súlade s prijatou politikou kvality vyhlasuje vedenie Ekonomickej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej EkF TUKE) nasledovné ciele kvality na rok 2022:

1. Udržiavať a zlepšovať celkovú výkonnosť systému manažérstva kvality v súlade s požiadavkami EN ISO 9001, s cieľom úspešnej komplexnej akreditácie TUKE plne konkurencieschopnej v národnom i medzinárodnom meradle. V súvislosti s implementovaným systémom EN ISO 9001 uvažovať aj so zohľadnením rizík a príležitostí a následne aj ich dopadov na realizované procesy TUKE.

1.1 *Výsledky hodnotení interných auditov udržať na úrovni min. 90 %.*

(Termín: 31.12.2022. Zodpovední: dekan, manažér kvality, vedúci katedier)

1.2 *Identifikovať, hodnotiť a riadiť riziká a príležitosti v takom trende, aby miera súčtu rizík v kritickej skupine „veľké riziko“ (v zmysle organizačnej smernice Riadenie rizík a príležitostí) nepresiahla úroveň 10 %.*

(Termín: 31.12.2022. Zodpovední: manažér kvality, majitelia procesov)

1.3 *Pripraviť a realizovať zosúladenie študijných programov a práv habilitačného konania a inauguračného konania na EkF TUKE v kontexte vnútorného systému zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na TUKE.*

(Termín: 31.08.2022. Zodpovední: dekan, prodekan pre vzdelávaciu činnosť, prodekan pre VVČ a DŠ)

2. Úspech, atraktivitu a stabilitu univerzity ako celku, postaviť na úspechu, atraktivite a stabilite fakúlt.

2.1 *Kontinuálne plniť kritériá pre stabilné postavenie TUKE medzi univerzitnými vysokými školami.*

(Termín: sledovať kontinuálne, konečné hodnotenie k 31.12.2022. Zodpovedný: dekan)

2.2 *Investovať do modernizácie priestorov v užívaní EkF TUKE v rozsahu aspoň 15 000,- EUR.*

(Termín: december 2022. Zodpovední: tajomník, prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj, dekan)

2.3 *V rámci hlavného procesu H1 Vzdelávanie dodržať počet 10 - 20 študentov na jedného pedagogického pracovníka.*

(Termín: sledovať kontinuálne, konečné hodnotenie k 31.12.2022. Zodpovedný: dekan)

3. Vytvárať a udržiavať motivačné prostredie, v ktorom sa zamestnanci zapoja do plnenia strategických cieľov TUKE, vytvárať im podmienky pre personálny a odborný rast, posilniť ich k lojalite a využívať ich schopnosti na prospech univerzity.

3.1 *Udržať motivačný systém odmien pre zamestnancov na úrovni roku 2021. Systém odmien pre zamestnancov modifikovať na základe kritérií vyplývajúcich zo štandardov SAAVŠ a metodiky pre rozpis dotácií.*

(Termín: jún 2022. Zodpovední: dekan, prodekan, tajomník)

3.2 Implementovať do plánov vzdelávania školenie interných audítorov podľa normy EN ISO 9001:2015 pre tých audítorov, ktorí ešte školenie interných audítorov neabsolvovali, alebo ktorým uplynula platnosť ich certifikátov.

(Termín: Podľa platnosti konkrétneho certifikátu v období jeho ukončenia. Zodpovední: manažér kvality, tajomníčka)

3.3 V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj dosiahnuť v publikačnej činnosti v kategórii „Vedecké práce v domácich a zahraničných karentovaných časopisoch“ (ADC, ADD) za EkF TUKE úroveň v počte 20.

(Termín: 31.12.2022. Zodpovedný: prodekan pre VVČ a DŠ)

3.4 V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj dosiahnuť v publikačnej činnosti v kategórii „Vedecké práce v domácich a zahraničných časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo Scopus“ (ADM, ADN) celkový počet publikácií v počte 40.

(Termín: 31.12.2022. Zodpovedný: prodekan pre VVČ a DŠ)

3.5 V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj dosiahnuť v publikačnej činnosti v kategórii „Vedecké monografie vydané v domácich a zahraničných vydavateľstvách“ (AAA, AAB) celkový počet publikácií v počte 2.

(Termín: 31.12.2022. Zodpovedný: prodekan pre VVČ a DŠ)

3.6 V rámci hlavného procesu H3 Podnikanie dosiahnuť príjmy z podnikateľskej činnosti v hodnote 10 000,-€.

(Termín: 31.12.2022. Zodpovední: prodekan pre VVČ a DŠ, vedúci katedier)

4. Zabezpečovať trvalú spokojnosť študentov, chápať ich súčasné i budúce potreby a prostredníctvom splnenia ich požiadaviek snažiť sa prekonať ich očakávania, posilniť hrdosť študentov a absolventov k svojej univerzite.

4.1 Udržať podiel študentov, zúčastnených vo fakultných dotazníkoch hodnotiacich výučbu, v prípade online výučby na úrovni 30%, v prípade prezenčnej formy výučby na úrovni 60%..

(Termín: december 2022. Zodpovedná: prodekanka pre vzdelávaciu činnosť)

4.2 Pozitívne stimulovať pedagogických pracovníkov prezentáciou výsledkov prieskumu o kvalite pedagogického procesu medzi študentmi. Realizovať zber spätnej väzby od študentov a zamestnávateľov.

(Termín: december 2022. Zodpovedná: prodekanka pre vzdelávaciu činnosť, dekan)

4.3 Zorganizovať stretnutie ALUMNI EkF TUKE.

(Termín: december 2022. Zodpovedný: prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)

4.4 Zlepšovať prepojenie výučby s praxou prostredníctvom odborných prednášok v počte aspoň 20. Zabezpečiť aspoň jeden dlhodobý pobyt profesora zo zahraničnej renomovanej univerzity.

(Termín: december 2022. Zodpovední: dekan, prodekan)

4.5 Zaviesť Grantový systém EkF TUKE pre podporu študentov a mladých vedcov. Prostredníctvom neho podporiť aspoň 3 študentov alebo mladých vedcov.

(Termín: september 2022. Zodpovedný: prodekan pre VVČaDŠ)

4.6 Zmluvne zabezpečiť aspoň 30 miest pre absolventské praxe študentov inžinierskeho štúdia v akademickom roku 2022/2023.

(Termín: december 2022. Zodpovední: dekan, prodekan)

5. Intenzívnou komunikáciou s predstaviteľmi regiónu, ministerstva školstva a vlády SR, zamestnávateľských zväzov a združení aktívne vplývať na tvorbu politiky rozvoja vysokých škôl na Slovensku.

5.1 Podporovať spoluprácu s mestom a KSK, formou spoločných projektov vplývať na tvorbu regionálnych politík. Aktívne spolupracovať s SOPK, SKDP a ďalšími organizáciami, aktívne sa zúčastniť aspoň 3 spoločných workshopov. Zorganizovať min. 2 diskusné podujatia na formulovanie názorov a podnetov s dosahom na tvorbu politiky rozvoja VŠ na Slovensku.

(Termín: december 2022. Zodpovední: dekan, prodekan)

6. Systematicky propagovať TUKE, možnosti štúdia, popularizovať a propagovať výsledky vedy, techniky, umenia a kultúry v národnom i medzinárodnom prostredí a to prostredníctvom neustáleho plánovania, vyhodnocovania a následného zlepšovania kvality všetkých procesov na univerzite.

6.1 Systematicky propagovať EkF TUKE, informovať o možnostiach štúdia, popularizovať a propagovať výsledky vedy, v národnom i medzinárodnom prostredí. Aktívne sa podieľať na organizovaní celouniverzitných propagačných podujatí a zúčastniť sa min. 3 veľtrhov vzdelávania.

(Termín: december 2022. Zodpovední: dekan, prodekan)

6.2 Dosiagnúť mobility vedeckých pracovníkov zo zahraničia pre ich pôsobenie v rámci EkF TUKE na úrovni 7 vedeckých pracovníkov.

(Termín: december 2022. Zodpovedný: prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)

6.3 Dosiagnúť a udržať počet študentov študujúcich v anglickom jazyku (samoplatcov) na úrovni 40.

(Termín: október 2022. Zodpovední: dekan, prodekan)

6.4 Zisťovať a vyhodnocovať názory zahraničných študentov, realizovať dotazník spokojnosti študentov-samoplatcov, študentov študujúcich v programoch dvojitého diplomu a študentov študujúcich v rámci výmenných programov.

(Termín: december 2022. Zodpovedný: prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)

6.5 Zrealizovať aspoň 3 aktivity zamerané na skvalitňovanie výučby v online prostredí.

(Termín: december 2022. Zodpovedný: prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj)