

**EKONOMICKÁ FAKULTA
TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH**

Materiál na rokovanie

♦ **Vedeckej rady, dňa 28.4.2015**

**Návrh Rokovacieho poriadku Vedeckej rady
Ekonomickej fakulty TUKE**

Predkladá:

doc. Ing. Michal Šoltés, PhD.
dekan EkF TUKE

Vypracovala:

doc. Ing. Beáta Gavurová, PhD., MBA
prodekanka pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium

Návrh rozhodnutia:

Vedecká rada EkF TUKE schvaľuje Návrh Rokovacieho poriadku VR EkF TUKE:

- a) bez pripomienok,
- b) s pripomienkami.

ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY EKONOMICKEJ FAKULTY TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH

§ 1

Postavenie a pôsobnosť vedeckej rady

(1) Postavenie a pôsobnosť Vedeckej rady Ekonomickej fakulty TU v Košiciach (ďalej len „vedecká rada“) upravuje § 29 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a § 9 Štatútu Ekonomickej fakulty TU v Košiciach (ďalej len „štatút fakulty“).

(2) Vedecká rada ako orgán akademickej samosprávy Ekonomickej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „fakulta“) sa zúčastňuje na riadení fakulty v súlade so zákonom a rokovacím poriadkom Vedeckej rady fakulty (ďalej len „rokovací poriadok“).

§ 2

Zloženie vedeckej rady

(1) Predsedom vedeckej rady je dekan fakulty, podpredsedníčkou vedeckej rady je prodekan pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium .

(2) Predseda vedeckej rady môže podľa potreby pozvať na rokovanie ďalších vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov, vedúcich zamestnancov univerzity a fakulty, odborníkov z praxe a študentov.

(3) Členstvo vo vedeckej rade je čestné a nezastupiteľné.

(4) Funkčné obdobie člena vedeckej rady je zhodné s funkčným obdobím dekana.

(5) Členstvo vo vedeckej rade zaniká skončením funkčného obdobia, na vlastnú žiadosť člena vedeckej rady, odvolaním člena alebo úmrtím člena.

§ 3

Zabezpečenie činnosti vedeckej rady

(1) Činnosť vedeckej rady sa riadi plánom hlavných úloh fakulty a programom jednotlivých rokovaní.

(2) Program rokovaní vypracúva dekan v spolupráci s prodekanami.

(3) Každý člen vedeckej rady môže predkladať návrhy do programu rokovaní vedeckej rady, ktoré schvaľuje jej predseda.

(4) Predseda vedeckej rady určí pre výkon organizačných a administratívnych prác spojených s činnosťou vedeckej rady tajomníka vedeckej rady, ktorý nie je členom vedeckej rady.

(5) Vedecká rada rokuje obvykle na základe písomných materiálov, ktoré dostanú členovia vedeckej rady vopred v elektronickej forme aspoň 5 dní pred rokovaním vedeckej rady.

(6) O výsledkoch rokovania sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje okrem formálnych náležitostí výsledky hlasovania vedeckej rady a rozhodnutia predsedu k prerokúvaným otázkam. Záznam vyhotovuje tajomník a podpisuje predseda. Záznam sa posiela členom vedeckej rady v elektronickej forme, jedno písomné vyhotovenie sa ukladá na sekretariáte dekana a jedno písomné vyhotovenie sa ukladá na referáte výskumu, vývoja a rozvoja.

(7) Kontrolu plnenia jednotlivých rozhodnutí a úloh uložených členom vedeckej rady vykonáva predseda alebo ním poverený člen vedeckej rady na každom rokovaní. Vykonávaním priebežnej kontroly plnenia rozhodnutí a úloh poveruje predseda obvykle podpredsedu.

§ 4

Rokovanie vedeckej rady

(1) Rokovanie vedeckej rady sa uskutočňuje najmenej dvakrát za akademický rok. V naliehavých prípadoch môže predseda zvolať vedeckú radu z vlastnej iniciatívy alebo na písomné požiadanie 1/3 členov vedeckej rady.

(2) Rokovanie riadi predseda vedeckej rady, v jeho neprítomnosti podpredsedníčka.

(3) Rokovanie sa uskutočňuje, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov vedeckej rady. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže niektorý člen vedeckej rady zúčastniť rokovania, jeho povinnosťou je včas sa predsedovi ospravedlniť a svoje stanovisko k prerokúvaným otázkam môže doručiť predsedovi elektronicke alebo písomne pred rokovaním vedeckej rady.

(4) Členovia vedeckej rady sa zúčastňujú na habilitačných a inauguračných prednáškach. Pri hlasovaní o udelení vedecko-pedagogických titulov hlasujú členovia vedeckej rady tajným hlasovaním. Návrh na udelenie vedecko-pedagogického titulu je schválený, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov vedeckej rady, pričom sa vyžaduje prítomnosť najmenej dvoch tretím členov vedeckej rady.

(5) Pri rozhodovaní v ostatných veciach je hlasovanie verejné. Návrh na rozhodnutie je schválený, ak preň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov vedeckej rady.

§ 5

Náklady na činnosť vedeckej rady

(1) Riadne i čestné členstvo vo vedeckej rade je čestnou funkciou bez nároku na odmenu.

(2) Členovia vedeckej rady majú nárok na úhradu nevyhnutných výdavkov spojených s účasťou na rokovaní vedeckej rady. Tieto výdavky sú hradené z rozpočtu fakulty.

§ 6

Záverečné ustanovenia

(1) Rokovací poriadok vedeckej rady môže vedecká rada kedykoľvek na návrh predsedu vedeckej rady zmeniť alebo doplniť.

(2) Ruší sa platnosť doterajšieho rokovacieho poriadku vedeckej rady.

(3) Tento rokovací poriadok vedeckej rady bol v zmysle § 33 ods.5 zákona schválený vedeckou radou dňa 28.04.2015 a nadobudol platnosť dňom schválenia.

doc. Ing. Michal Šoltés, PhD.

dekan